

## Уважаемые клиенты АО «Алма Банк»!

Примите наше почтение и искреннюю заинтересованность в сотрудничестве и установлении партнерских отношений по вопросам банковского сервиса. Наш Банк готов предоставить широкий перечень банковских продуктов и услуг, высокий уровень качества обслуживания и индивидуальные условия.

Для открытия счета адвокату или нотариусу необходимо предоставить в Банк следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность адвоката/нотариуса, доверенного лица, бенефициарного владельца (при наличии);
- Лицо, не являющееся гражданином РФ, дополнительно представляет миграционную карту и (или) документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в РФ, в случаях, если их наличие предусмотрено законодательством РФ;
- Согласие на обработку персональных данных (заполняется адвокатом/нотариусом, доверенным лицом, бенефициарным владельцем (при наличии));
- Документ о регистрации:

Для адвокатов:

- Удостоверение адвоката;
- Справка/Уведомление, подтверждающее учреждение адвокатского кабинета.

Для нотариусов:

- Приказ органа юстиции о назначении нотариусом;
- Лицензия органа юстиции на право нотариальной деятельности;

- Документы, подтверждающие нахождение адвоката/нотариуса (свидетельство о Государственной регистрации права на недвижимое имущество, договор аренды (субаренды) или иные документы.
- Свидетельство о постановке организации на учет в налоговом органе (Свидетельство ИНН);
- Сведения о деловой репутации/отзывы в произвольной письменной форме об адвокате/нотариусе других клиентов АО «Алма Банк», имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы в произвольной письменной форме от других кредитных организаций, в которых адвокат/нотариус ранее находился на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций об оценке деловой репутации адвоката/нотариуса при возможности их получения;
- Сведения о финансовом положении (налоговая или иная финансовая отчетность/декларация/патент, а также справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов);
- Нотариально заверенная карточка с образцами подписей и оттиска печати (2 карточки);
- Карточка может быть оформлена в Банке при условии личного присутствия подписантов и представления документов, подтверждающих их личность и полномочия;

- Соглашение о порядке сочетания подписей лиц, наделенных правом подписи в Карточке с образцами подписей и оттиска печати (2 экземпляра по форме Банка);
- Заявление об открытии счета (по форме Банка);
- Анкета клиента (по форме Банка);
- Договор банковского счета (2 экземпляра по форме Банка).

В целях идентификации Банк может запросить для открытия счета дополнительные документы, необходимые в соответствии с действующим законодательством РФ.

Документы Клиента, в том числе документы, удостоверяющие личность физических лиц, а также миграционная карта, виза или иной документ подтверждающий право пребывания (проживания) в РФ (для лиц, не являющихся гражданами РФ) представляются в Банк в виде оригиналов или в виде копий, заверенных нотариально, либо органом, осуществившим регистрацию. Уполномоченное лицо Банка вправе заверить копии документов, представленных клиентом для открытия счета на основании оригиналов документов.

Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личности физических лиц, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), представляются Банку с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

Требование о представлении Банком документов с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык не распространяется на документы, выданные компетентными органами иностранных государств, удостоверяющие личности физических лиц, при условии наличия у физического лица документа, подтверждающего право законного пребывания на территории Российской Федерации (например, въездная виза, миграционная карта).

В случае необходимости Банк может запросить надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность физического лица, составленного полностью или в какой-либо части на иностранном языке, в случае невозможности определить сведения, необходимые для идентификации физического лица.

Ниже указаны контактные данные наших сотрудников, которые будут рады предоставить Вам наиболее полную информацию:

Договорной отдел, телефон **+7 (499) 488-05-23**:

Горшенина Зоя Игнатьевна, [zoya.gorshenina@almabank.ru](mailto:zoya.gorshenina@almabank.ru);

Приведенцева Лиана Юрьевна, [liana.privedentseva@almabank.ru](mailto:liana.privedentseva@almabank.ru);

Прием документов производится в операционное время работы Банка с понедельника по четверг с 8:45 до 17:30, в пятницу и предпраздничные дни рабочий день на час короче по адресу:

г. Москва, Бескудниковский бульвар, д. 36, корпус 1, кабинет № 116.

Мы будем рады видеть Вас в числе наших клиентов и приложим все усилия для того, чтобы оправдать Ваше высокое доверие.

С уважением, коллектив АО "Алма Банк".